

# - 세종 스마트그린일반산업단지 내 지원단지 - 주택용지 1차 공급 공고

※ 분양신청자는 본 공고문의 모든 내용을 숙지한 후 신청하는 것으로 간주되며, 본 공고문의 내용 중 어떠한 사항에 대하여도 본인이 인지하지 못함을 이유로 이의를 제기할 수 없음을 양지하시기 바랍니다.

## 1. 공급대상 토지

○ 소재지 : 세종특별자치시 전의면 읍내리 37-2번지 일원

공급용도	가획지번호	면적(m <sup>2</sup> )	공급예정금액(원)	입찰보증금(원)	공급방법
총계	총 계	11,826	10,553,450,000		
R2	R2-1	237	211,500,000	1,000,000	추첨입찰
	R2-2	248	221,310,000		
	R2-3	248	221,310,000		
	R2-4	248	221,310,000		
	R2-5	248	221,310,000		
	R2-6	248	221,310,000		
	R2-7	248	221,310,000		
	R2-8	236	210,610,000		
	소 계	1,961	1,749,970,000		
R3	R3-1	257	229,350,000	1,000,000	추첨입찰
	R3-2	268	239,160,000		
	R3-3	268	239,160,000		
	R3-4	268	239,160,000		
	R3-5	257	229,350,000		
	R3-6	256	228,450,000		
	R3-7	268	239,160,000		
	R3-8	268	239,160,000		
	R3-9	268	239,160,000		
	R3-10	262	233,810,000		
	소 계	2,640	2,355,920,000		
R4	R4-1	253	225,780,000	1,000,000	추첨입찰
	R4-2	259	231,130,000		
	R4-3	259	231,130,000		
	R4-4	259	231,130,000		
	R4-5	247	220,420,000		
	R4-6	247	220,420,000		
	R4-7	259	231,130,000		
	R4-8	259	231,130,000		
	R4-9	259	231,130,000		
	R4-10	253	225,780,000		
	소 계	2,554	2,279,180,000		

공급용도	기획지번호	면적(㎡)	공급예정금액(원)	입찰보증금(원)	공급방법
R5	R5-1	253	225,780,000	1,000,000	추첨입찰
	R5-2	259	231,130,000		
	R5-3	259	231,130,000		
	R5-4	259	231,130,000		
	R5-5	247	220,420,000		
	R5-6	247	220,420,000		
	R5-7	259	231,130,000		
	R5-8	259	231,130,000		
	R5-9	259	231,130,000		
	R5-10	253	225,780,000		
	소 계	2,554	2,279,180,000		
R6	R6-1	260	232,020,000	1,000,000	추첨입찰
	R6-2	267	238,270,000		
	R6-3	267	238,270,000		
	R6-4	267	238,270,000		
	R6-5	267	238,270,000		
	R6-6	267	238,270,000		
	R6-7	267	238,270,000		
	R6-8	255	227,560,000		
	소 계	2,117	1,889,200,000		

\* 건폐율 : 60% 이하, 용적률 : 180% 이하, 최고층수 : 3층 이하(단, 1층부 필로티 계획시 4층 이하)

\* **입찰보증금은 (공급예정금액이 아님) 일백만원(1,000,000원)**이며, 잘못된 계좌이체 및 금액을 입금할 경우 무효처리 됩니다. ( 이름, 생년 필수 기재 - 예시)홍길동85 )

\* 기타 자세한 사항은 홈페이지 ([www.star-ad.co.kr](http://www.star-ad.co.kr)) > 입찰안내 > 공급 공고의 첨부파일을 확인하시고 이를 받아들이는 조건으로 신청하시기 바랍니다.

## 2. 공급 신청자격

○ 일반 실수요자

(개인의 경우 공고일 현재 만 19세 이상, 법인 신청 가능)

※ 1인 및 1법인 최대 5필지 신청 가능합니다.

## 3. 공급일정 및 장소

구 분	입찰신청서 제출 및 입찰보증금 납부	개 찰 (낙찰자결정)	계 약 체 결
일 정	2021.10.16. ~ 2021.10.24 24시 까지	2021.10.26.(화) 14:00	2021.11.1. ~ 2021.11.5 10:00 ~ 16:00
장 소	스타어드 홈페이지 ( <a href="http://www.star-ad.co.kr">www.star-ad.co.kr</a> )	유니피커 ( <a href="http://www.unipicker.com">www.unipicker.com</a> )	대전광역시 유성구 유성대로 794 1층 지원단지 홍보관

※ 주의사항

- ▶ 상기 일정은 세종스마트그린 (이하 “스마트그린”이라 함)을 기준으로 하므로 종료시간과 동시에 신청시스템이 차단되며, 착오로 인한 불이익에 대하여는 세종스마트그린이 책임지지 않습니다.
- ▶ 전산장애 등의 사유로 신청 및 추첨업무가 원활히 진행되지 못할 경우 공급일정 등은 변경 또는 지연될 수 있으며, 이 경우 “스타애드 홈페이지(www.star-ad.co.kr)” 및 스마트그린 홈페이지 (www.sejongsmartgreen.com) 공지사항을 통해 안내 드리겠습니다.
- ▶ 금번 입찰보증금 납부는 “스마트그린”에서 입찰신청자에게 공지한 계좌 (**스마트그린 계좌가 아닌 대한토지신탁 계좌에 유의**) 로 한정되므로, 정해진 시간에 입금이 완료될 수 있도록 하여 주시고, 입금 지연에 따른 책임은 신청자에게 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 4. 입찰 신청방법

※ 스타애드 홈페이지 ([www.star-ad.co.kr](http://www.star-ad.co.kr)) - 스마트그린 전자입찰 홈페이지

- ① 입찰 참가신청은 전자입찰시스템을 이용한 입찰 방식으로 진행하므로 “ 스타애드 홈페이지 ” 에 본인인증 후 회원으로 등록을 하여야 하고, 입찰화면에서 입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.
- ② 공급대상 토지의 세부내역 및 지구단위계획 등은 입찰시 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- ③ **추첨입찰 대상의 경우 추첨을 통해 당첨자를 선정하는 방식으로 일백만원 (₩1,000,000)의 보증금으로 최대 5개의 필지 까지 선택 가능합니다.**
- ④ 입찰서의 제출은 “스타애드 홈페이지” 입찰화면에서 입찰서를 “스마트그린” 으로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시간은 스마트그린이 지정한 스타애드 전자입찰시스템에서 확인한 시점을 기준으로 합니다.
- ⑤ 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가능합니다.
- ⑥ 동일인이 동일필지에 2개 이상의 입찰서를 제출한 경우에는 모두 무효 처리됩니다.
- ⑦ 2인 이상이 공동명의로 계약을 체결하는 경우에는 대금납부 등 계약내용에 관한 사항은 연대하여 이행하여야 합니다. (**\*필지분할 불가**)
- ⑧ 입찰신청서와 계약체결시 매수인의 명의는 동일하여야 합니다.

※ “스마트그린” 입찰 절차 (스타애드홈페이지 입찰화면에서 입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.)

순번	입찰참가 절차	시스템 메뉴
1	회원가입	메인화면 우측 상단 [회원가입]
2	필지 선택	[입찰하기] 선택
3	입찰참가 준수규칙 확인	[인터넷입찰참가자 준수규칙] → [동의] 선택
4	인터넷 입찰서 작성	하단의 입찰정보목록에서 [입찰참가] → [인터넷입찰서 작성]
5	입찰서 제출 완료	[입찰서 제출] → 입찰보증금 납부계좌 등 관련정보 확인
6	보증금 납부	보증금 납부 후 [마이페이지] → [입찰관리]에서 확인
7	낙찰자 선정 및 결과 확인	[마이페이지] → [입찰결과내역]에서 확인

## 5. 낙찰자 결정방법

- ① 필지별 1인 이상의 유효한 입찰로서 추첨입찰 대상은 추첨을 통해 당첨된 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.
- ② 1순위의 당첨 포기를 대비하여 2순위 ~ 3순위까지 추첨하여 순차적으로 당첨됩니다.

## 6. 입찰보증금 납부 , 무효 및 반환

은행명	계좌번호	예금주	비고
국민은행	748301-01-555037	대한토지신탁(주)	입찰자명 , 생년 기입 예시) 홍길동85

### 가) 납부

- ① 입찰보증금은 인터넷 입찰 마감 전까지 “보증금 납부계좌에 전액 일백만원 (1,000,000원)을 일시에 납부하면 신청이 완료됩니다. 신청마감시간이 경과한 이후에는 신청을 변경, 취소, 철회할 수 없습니다.
- ② 입찰보증금을 입찰마감 시간까지 보증금 납부계좌로 납부하지 않거나, 입찰보증금을 일부만 납부한 경우 입찰은 무효로 합니다.

- ③ 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 “스타애드 홈페이지” 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인의 책임입니다.

나) 무효

- ① **낙찰자가 계약체결기간 내에 계약을 체결하지 않으면, 해당 낙찰을 무효로 하고 후순위 당첨자에게 권한이 인계 됩니다.**

※ 계약체결 기간은 연장되지 않으며 기간 내에 미계약시 무효 처리되오니 반드시 신중하게 신청하여 주시기 바랍니다.

- ② **신청자격이 없거나 허위, 기타 부정한 방법 등으로 낙찰된 경우에는 이를 무효로 하며, 계약체결 이후에도 이러한 사실이 발견되면 계약을 해제하고 무효처리 됩니다.**

다) 반환

- ① 낙찰자의 입찰보증금은 계약금의 일부로 대체되어 반환되지 않습니다.  
 ② 유찰자의 입찰보증금은 입찰서 제출 시 지정한 환불계좌로 이자 없이 1주 후 환불되며, 별도의 송금수수료가 발생될 경우 입찰보증금에서 이를 공제합니다.

## 7. 계약체결 시 구비서류

가) 계약금 납부)

- 계약금은 **낙찰금액의 10%**(입찰보증금을 포함한 금액임)

※ 입찰보증금은 계약금의 일부로 대체

은행명	계좌번호	예금주	비고
국민은행	748301-01-555037	대한토지신탁(주)	낙찰자 명의로 입금

나) 구비서류

구분	구비서류
용지매매 계약체결시	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 계약금 납입영수증(입찰보증금을 포함하여 낙찰금액의 10%)</li> <li>■ 개인 : 주민등록등본, 인감증명서, 인감도장, 신분증</li> <li>■ 법인 : 법인등기부등본, 법인인감증명서, 사업자등록증(사본) 법인인감(사용인감 사용시 사용인감계 및 사용인감), 대표자 신분증</li> </ul>
대리시 추가서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 위임장(위임범위가 명확히 기재된 위임장, 본인 인감날인) 1부</li> <li>■ 위임용 인감증명서(계약자 본인발급) 1부</li> <li>■ 본인 및 대리인 신분증</li> </ul>

※ 각종 서류는 공급 공고일 이후 발급받아 제출하여야 합니다.

## 8. 대금 납부 방법

각종 이자율은 스마트그린 방침에 따라 변경될 수 있으며, 각 변경일을 기준으로 변경된 요율에 따라 각각 일할 계산하여 산정합니다. 이자산정은 평년과 윤년의 구분 없이 1년을 365일로 보고 1일 단위로 계산합니다.

### 가) 납부방법

구 분	납 부 시 기	납부할 금액	비고
계 약 금	계약체결시	총 분양가격의 10%	11월
중도금 1차	계약체결일로부터 5개월 이내	총 분양가격의 20%	22/04
중도금 2차	계약체결일로부터 5개월 이내	총 분양가격의 20%	22/09
중도금 3차	계약체결일로부터 5개월 이내	총 분양가격의 20%	23/02
잔 금	소유권 이전시 또는 토지사용 가능시기	총 분양가격의 30%	-

※ 필지별 납부할 금액은 필지별 계약서 약정사항을 확인하시기 바라며, 약정대금 납부는 별도의 고지를 생략하오니 매매계약서상의 납부시기에 맞추어 은행계좌로 입금(계약자 명의)하여 주시기 바랍니다.

### 나) 선납할인 : 연 2.5%

매매계약서의 납부일로부터 15일 이전에 납부한 경우 선납할인율이 적용됩니다. 단, 중도금 또는 잔금을 납부약정일 보다 미리 납부하여 선납할인을 받은 후 그 매매대금의 납부약정일이 도래하기 전에 토지사용승낙을 받거나 면적정산을 하는 경우에는 토지사용승낙일 또는 면적정산일로부터 당초 납부약정일까지의 선납할인액은 스마트그린에 반환하여야 합니다.

### 다) 지연손해금 : 연 6.5%

매매대금을 납부약정일에 납부하지 아니한 때에는 납부약정일 익일부터 실제 납부일까지 미납금액에 대하여 지연손해금을 납부하여야 합니다.

※ 수납대금 변제충당 순서는 지연손해금, 원금의 순에 의함.

## 9. 토지사용, 면적정산, 소유권이전

- ① 토지사용승낙은 매매대금을 전액 납부한 경우에 한하여 토지사용가능시기(2023.06 예정) 이후에 가능하며, 토지사용가능시기는 인·허가 및 조성공사 진행여건에 따라 변동될 수 있습니다.
- ② 공급면적은 조성사업 준공 전 가분할된 면적이므로, 조성공사 준공 후 확정 측량 결과 면적 증감이 있을 수 있으며, 그 증감분에 대하여 계약체결 당시의 당해 필지의 공급단가에 의하여 정산하고, 정산금에 대한 이자는 상호 부리

하지 않기로 합니다.

- ③ 소유권이전(2023.06.이후 예정)은 매매대금을 전액 납부하고 사업준공(2023.06.예정) 이후 지적공부 및 등기정리를 완료한 후에 가능하며, 사업준공일은 인·허가 및 조성공사 진행여건에 따라 변동될 수 있으므로 매수인은 이를 인지하고 수용하여야 합니다.
- ④ 사업이 준공되어 지적(등기)공부 정리가 완료된 이후에 스마트그린은 토지사용승낙을 하지 않으며, 소유권 이전을 완료한 이후에 토지를 사용하여야 합니다.
- ⑤ 소유권 이전등기 비용 및 향후 건축을 위한 측량비용은 매수인이 부담하여야 합니다.
- ⑥ 소유권 이전 이후 토지는 매수인이 관리하여야 하며, 나대지로 방치할 시 주변 공사현장의 폐자재 등을 무단 투기하는 사례가 빈번하므로 장기간 미 건축시웬스 등을 설치하여 예방하여야 하며, 관련 피해에 대하여 세종스마트그린에 보상 등을 요구할 수 없습니다.

## 10. 명의변경

- ① 정부의 정책 및 조례, 법령 등의 제·개정시 변경된 규제를 준수하여야 하며, 부동산실거래신고필증 등 확인을 거쳐 스마트그린 동의하에 가능합니다.(대금완납 후 명의변경 불가)
- ② (전매시 실거래 신고) 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」에 따라 동 법률 시행 이후 부동산에 대한 공급계약(최초계약) 및 계약을 통하여 부동산을 공급받는 자로 선정된 지위의 거래계약(전매계약)도 실거래신고 대상이며, 신고내용에 대한 검증이 강화될 수 있습니다. 최초계약은 실거래신고 대상으로 스마트그린이 신고합니다.
- ③ 매매대금을 납부약정일에 납부하지 않아 연체되고 있는 경우에는 명의변경이 제한됩니다.
- ④ 계약된 필지에 대한 가처분 또는 가압류 등 처분제한 권리가 설정된 경우에는 이를 해제하여야 명의변경이 가능합니다.
- ⑤ 공동명의로 계약체결 한 경우에 매수인 중 일부가 명의변경 하고자 하는 경우에는 다른 매수인 전원의 동의를 받아야 합니다.
- ⑥ 소액잔금을 남겨둔 상태에서 명의변경 할 경우에는 관할 지자체에서 전매자에게 취득세 등을 부과할 수 있으며, 관할 등기소에서 순차등기를 요구할 수 있음을 유의하시기 바라오며, 세부적인 사항은 관할 등기소에 문의하시기 바랍니다.

## 11. 중도금 대출, 주요세금 및 신고사항

- ① 토지분양대금 지원 등을 위하여 중도금 대출협약 체결한 금융기관과 대출관련 추천서를 발급하고 있으며, 대출가능여부 및 대출조건 등은 각 은행별 여신 규정 및 신청자의 신용등급에 따라 차이가 있을 수 있으므로 매수인은 먼저 대출협약 은행과 개별적으로 사전 협의하신 후 대출추천서를 발급신청하시기 바랍니다.(대출협약 체결된 은행에 대한 스마트그린의 대출추천은 총 분양대금의 10% 이상을 납입하여야 가능함) 또한 스마트그린 으로부터 추천서를 발급받아 은행에 제출하더라도 해당 은행 자체의 여신규정 또는 신용등급 등에 따라 대출이 불가할 수 있으므로 개별 은행과 직접 협의·확인하시기 바랍니다.
- ② 취득세는 토지대금 완납일로부터 60일 이내에 구청에 취득세를 자진 신고·납부하여야 하며, 신고기간 내에 자진신고 등을 하지 않은 경우 가산세 등 불이익이 있으니 유의하시기 바랍니다.
- ③ 토지분 재산세 납부 의무자는 과세기준일(매년 6월 1일) 현재 사실상 소유자로서 과세기준일 이전에 매매대금 완납 또는 토지사용승낙을 받았거나 과세기준일 현재 최종 잔금납부약정일이 도래한 경우는 매수인이 부담합니다. 이 경우 납부방법은 매매대금이 완납 또는 소유권이 이전된 때에는 매수인에게 직접 부과되고, 매매대금 완납 전에는 토지사용승낙 또는 최종 잔금납부약정일 경과시에는 매도인 스마트그린이 재산세를 먼저 납부하고 이를 매수인으로부터 스마트그린이 수납하게 됩니다.

※ 주요세금안내는 매수인의 편의를 위하여 스마트그린에서 기본적인 사항을 알려드리기 위함이며, 세법 관련 법령은 수시로 변경되므로 매수인 본인이 관계법령 확인 및 과세기관 문의 등을 통해 반드시 최종 확인하시기 바랍니다.

## 12. 기타 유의사항(신청전 반드시 숙지하시기 바랍니다.)

- ① 본 지원단지는 용지조성사업이 진행 중이며, 추후 사업추진 과정에서 제 영향평가 협의내용 및 지구단위계획 등 인·허가 내용이 변경될 수 있습니다. 이에 따라 해당필지의 면적이나 형상, 토지이용계획(세대수, 용적률, 면적, 최고층수 등), 주변토지의 용도 및 형상 등이 변경될 수 있습니다.
- ② 향후 관계법령 또는 조례의 개정, 지구단위계획의 변경 등으로 인한 건축행위 및 사용에 제한이 있더라도 이를 이유로 계약조건 변경 또는 계약 해제요구 등 이의를 제기할 수 없습니다. 특히 개별 건축물이 ‘도시교통정비 촉진법’, ‘환경영향평가법’, ‘자연재해대책법’ 등에 의한 제 대책수립이 필요한 경우 매수자의 부담으로 이행



하여야 합니다.

- ③ 건축 시 해당 지구의 각종 영향평가, 지구단위계획(변경 포함), 에너지사용계획 및 해당 지자체의 도시계획조례, 건축조례 등에 관한 특례법 등 관련 법령에 적합하게 사용하여야 하며, 지구단위계획의 일부 규제내용이 기존의 법, 시행령, 시행규칙, 조례 등 관련 법령의 내용과 다를 경우 이들 중 규제내용이 강화된 것에 따라야 합니다.
- ④ 분양받은 용지에 학교용지부담금 부과대상의 사업을 시행할 경우, 학교용지 부담금은 관련법령에 의거 해당 건축사업 시행자의 부담으로 납부하여야 합니다.
- ⑤ 매수인은 매입토지의 조성상태, 현황(형상, 도로와의 단차, 암반 유무, 법면 상태, 옹벽 여부, 공사계획, 구조물 현황, 기반시설 설치 등), 사업지구 내외 입지여건을 현장답사와 관련도면을 통해 확인한 후 이를 받아들이는 조건으로 계약체결하여야 합니다. 이를 확인하지 못함으로써 발생하는 책임은 매수인에게 있으며, 위의 내용으로 스마트그린에 이의를 제기할 수 없습니다.  
※ 특히, 해당 필지는 비다짐 구간으로 매수인은 지반조사를 통해 연약지반 유무 등을 확인하여 지지력확보 방안을 반영하여 건축계획을 수립하여야 합니다. 이를 위한 비용 및 대책을 스마트그린에 요구할 수 없습니다.
- ⑥ 매수인은 현장답사 및 관련도면 열람을 통해 해당필지 주변 환경 및 공공시설물 등의 상태를 인지하여야 합니다. 공공시설물(가로수, 가로등, 소화전, 표지판 등)은 최적의 위치에 설치한 공익시설임을 감안하여 건축행위 시 지장을 이유로 시설물 이전을 요구할 수 없습니다.
- ⑦ 매수인은 지구 내 기반시설이 미비할 경우 토지사용 시기가 다소 순연될 수 있음을 받아들여야 하며, 준공 전 토지를 사용할 때에는 단지 내 기반시설(도로, 상하수도 등)이 완료되지 않은 상태이므로 기반시설 사용을 요구할 수 없습니다. 아울러, 전력·통신·가스·상수 등 간선시설에 대하여는 매수인이 직접 각 시설 설치기관과 인입방법, 비용부담 등을 별도로 협의하여야 합니다.
- ⑧ 건축물을 신축할 때에는 매수인이 비용을 부담하여 경계확인측량을 실시한 후 설계 및 건축공사를 시행해야 합니다. 스마트그린에서 제공한 시공측량에 따른 부지경계는 참고용 자료로만 활용될 수 있으며, 설계 및 시공오류로 인한 인접부지 침범 시 매수인의 책임 하에 원상복구하여야 합니다.
- ⑨ 건축 등 토지사용 시 도로, 상하수도, 경계석, 가로수 등 기반시설을 파손훼손한 경우에는 즉시 원상회복 하여야 하며, 건축공사 등을 위한 진출입용 임시가설도로(비포장)를 개설하여 사용할 경우에는 비산먼지 등 환경피해 감소 대책을 수립·시행하여야 합니다.
- ⑩ 매수인은 건축물 진출입에 지장을 초래하는 시설물의 이전을 요구할 수 없으며, 지구단위계획 및 각종 규정에 따른 건축한계선, 차량진출입 불허구간 등의 사항을 건축 시 준수하여야 합니다.

- ⑪ 매수인은 계획생태면적률을 준수하여야 하며 인·허가 및 조성공사 진행여건에 따라 변동될 수 있습니다.
- ⑫ 매수인은 건축공사로 인해 필지 주변 하수관 및 필지 내로 분기된 연결관이 파손되지 않도록 하여야 하며, 파손시 즉시 스마트그린과 협의후 복구하여야 합니다. 단, 우수배제를 위해 단지내 설치된 집수정 및 우수관로는 건축시 존치하여 이용하거나 불필요시 매수인의 부담으로 철거 및 폐쇄하여야 합니다.
- ⑬ 건축공사 시 발생하는 폐기물 및 자재 등을 타 부지로 무단 투기할 경우 관련법에 따라 처벌될 수 있으며, 건축공사 중 지하매설물 및 토류벽 등을 설치 시 필지 경계 밖으로 침범하지 않도록 조치하여야 합니다.
- ⑭ 용지매수 이후 토지는 사유재산에 해당하므로 관리의 의무는 수분양자에 있으며, 분양 후 건축하지 않고 나대지로 방치할 경우 연접 토지 및 도로로 흙탕물 등이 유입되지 않도록 조치하여야 하며, 건축부지경계 출입제한시설 등을 설치하지 않아 외부인의 무단출입에 따른 피해발생시 매수인의 책임으로 처리하여야 합니다.
- ⑮ **오수 및 폐수처리시설은 완료되지 않은 상태이므로 기반시설 사용을 요구할 수 없으며, 건축공사 시 건축에 필요한 오수 및 폐수처리 임시시설은 건축주가 자체적으로 처리하여야 합니다.**
- ※ **오수 및 폐수처리시설은 2023년 상반기부터 사용 가능하며, 시기는 변동 될 수 있습니다.**
- ⑯ 대금납부와 관련하여 별도의 고지는 없으며, 계약서에 기재된 계좌로 납기일에 입금하시기 바랍니다.
- ⑰ 계약체결 이후 주소변동이 있을시 스마트그린에 통보하여 주시기 바랍니다.
- ⑱ 개찰결과는 개찰 당일 “스타애드 홈페이지” 와 “스마트그린 홈페이지” 시스템에서 확인하시기 바라며, 개별통지는 하지 않습니다.
- ⑲ 본 공고내용이 변경될 경우 신문 공고하지 않고, “스타애드 홈페이지” 와 “세종스마트그린 홈페이지” 분양공고란에 공고할 수 있습니다.
- ⑳ 기타 공급과 관련하여 궁금한 사항은 아래로 문의하시기 바랍니다.

**【 문의처 】**

- ☞ **용지분양관련 : 세종스마트그린 지원단지 홍보관 분양팀**  
대전광역시 유성구 유성대로 794 1층
- ☞ **입찰 관련 : 스타애드 [www.star-ad.co.kr](http://www.star-ad.co.kr)**
- ☞ **시행사 : 세종스마트그린 [www.sejongsmartgreen.com](http://www.sejongsmartgreen.com)**

**통합 콜센터**  
**042-826-1246**

2021. 10. 15

**주식회사 세종스마트그린 대표이사**